

Guatemala 30 de octubre de 2015

Informe No.06-2015

Arquitecto  
Juan Pablo Rosales Tinoco  
Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado Arquitecto Rosales:

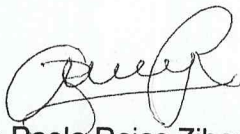
De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensual conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 1242-2015 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 389-A-2015, correspondiente al mes de octubre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número de serie A1 y correlativo 0059.

Actividades Realizadas:

- Elaboración de 48 providencias según copias presentadas a la jefatura de la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Elaboración de 2 oficios copias presentadas a la jefatura de la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Elaboración y procuración de 10 denuncia penal, según copias presentadas ante la jefatura de la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Seguimiento de las denuncias ante el Ministerio Público presentadas por daños ocasionados al Patrimonio Cultural de la Nación.

- Elaboración de 16 Resoluciones Administrativas, según copias que obran en el archivo de la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Elaboración de opiniones jurídicas, según copias que obran en el archivo de la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Emisión de Convenios e Investigaciones Arqueológicas y de Cooperación.
- Emisión de informes sobre los diferentes proceso judiciales o administrativos.
- Elaboración de proyectos de Acuerdos Ministeriales.
- Asesoría a las diferentes unidades de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Revisión de contratos administrativos.
- Participación en reuniones de trabajos.
- Atención a consultas realizadas por personal de otras dependencias.
- Control de archivo de denuncias presentadas.
- Control y seguimiento de procesos judiciales y administrativos que se tramitan en la Delegación de Asuntos Jurídicos según archivo electrónico.
- Apoyo y atención a consultas que realizan las diferentes unidades de la institución.
- Apoyo a las diferentes actividades que se realizan en la Delegación de Asuntos Jurídicos.

Los resultados obtenidos en el periodo señalado, son satisfactorios para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes.



Ana Paola Rojas Zibara

Vo. Bo.



Lidia Betsy Suseth Lopez Juarez  
 Abogada y Notaria  
 Delegada de la Delegación de Asuntos Jurídicos  
 Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.